

SUDERINTA
Molėtų gimnazijos tarybos
2024 m. birželio 18 d.
posėdžio protokolu Nr. V6-4

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2024 m. rugpjūčio 30 d.
potvarkiu Nr. B3-733

PATVIRTINTA
Molėtų gimnazijos direktoriaus
2024 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-

2024–2025 MOKSLO METŲ MOLĖTŲ GIMNAZIJOS PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2024–2025 mokslo metų Molėtų gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą Molėtų gimnazijoje (toliau – gimnazija).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, kad tinkamai būtų įgyvendinamos ugdymo programos, kad kiekvienas mokinys galėtų siekti asmeninės pažangos ir įgyti būtinas kompetencijas.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo organizavimo nuostatas gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti;

3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

4.2. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

4.3. **Pasirenkamasis dalykas** – gimnazijos siūlomas ir mokinio laisvai pasirenkamas savarankiškas (į privalomuosius dalykus neintegruojamas), ne mažiau kaip 34 val. dalykas, kurio programa pateikiama Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA). Pasirinktas dalykas tampa privalomu, baigusiam šią programą, jos įvertinimas įrašomas į Pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą, Mokymosi pasiekimų pažymėjimą arba Brandos atestatą;

4.4. **Dalyko modulis** – privalomuosius ir privalomai pasirenkamus dalykus papildanti, apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis, kurios įvertinimas integruojamas į atitinkamą dalyką; pasirinkus jis tampa privalomas;

4.5. **Ilgalaikis dalyko planas** – dalyko ugdymo ir turinio gairės, mokytojo parengtos pagal Direktorius 2023-06-16 įsakymu Nr. V-160 patvirtintą formą, atsižvelgiant į atnaujintą ugdymo turinį;

4.6. **Mokymosi aplinka** – tai aplinka, kurioje įgyvendinamas ugdymo turinys;

4.7. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus;

4.8. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

5. Mokslo metus sudaro laikas skirtas mokinių mokymuisi ir mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

6. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

7. 2024–2025 mokslo metų pradžia ir ugdymo proceso trukmė pagal ugdymo programas:

7.1. pagrindinio ugdymo programa (I–II gimnazijos klasės): ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d., pabaiga – 2025 m. birželio 23 d., ugdymo proceso trukmė – 185 d.;

7.2. vidurinio ugdymo programa: ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d., pabaiga - birželio 16 d.; ugdymo proceso trukmė III gimnazijos klasėje – 180 d. (ugdymo programa baigiama birželio 2 d.), birželio 3-16 d. vyksta konsultacijos ir valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) pirmoji dalis pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro (toliau – ŠMSM) patvirtintą tvarkaraštį; ugdymo proceso trukmė IV gimnazijos klasėje – 170 d., pabaiga – birželio 2 d.;

7.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2024 m. balandžio 25 d.

8. Pasibaigus ugdymo procesui 2024–2025 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios:

8.1. I–III gimnazijos klasių mokiniams atostogų pradžią nustato gimnazijos direktorius, suderinęs su gimnazijos taryba ir savivaldybės vykdomąja institucija arba jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (toliau – savivaldybės atsakingas asmuo);

8.2. jeigu mokinys atostogų metu laiko valstybinio brandos egzamino dalį, atostogų dienos perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas;

8.3. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ŠMSM 2024–2025 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

9. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.) reglamentuojama ugdymo plano 1 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOLĖTŲ GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

10. Vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė parengia Molėtų gimnazijos ugdymo plano projektą vieneriems mokslo metams.

11. Sprendimai dėl gimnazijos ugdymo plano rengimo bei derinimo procedūrų priimami 2024-04-22 Molėtų gimnazijos Direktorius įsakymu „Dėl Molėtų gimnazijos 2024–2025 m. m. ugdymo plano rengimo“ Nr. V-94. Molėtų gimnazijos ugdymo plano projektas parengiamas pagal bendrųjų ugdymo planų (BUP) struktūrą, sudaromos sąlygos su juo supažindinti mokinių tarybą, aptariamas su mokytojais, koreguojamas ir teikiamas suderinti gimnazijos tarybai, savivaldybės atsakingam asmeniui, tvirtinamas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, ugdymo planas gali būti keičiamas prasidėjus mokslo metams, suderinus su gimnazijos taryba ir savivaldybės atsakingu asmeniu.

12. Rengiant ugdymo planą vadovaujamosi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos ŠMSM ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu ŠMSM ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau –

Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), 2024–2025 m. m. BUP, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrajį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

13. Molėtų gimnazijos ugdymo plane numatomos ugdymo proceso organizavimo 2024–2025 mokslo metais nuostatos:

13.1. 2024–2025 mokslo metais įgyvendinamos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos ŠMSM ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Atnaujintos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

14. Gimnazijos susitarimai dėl:

14.1. ugdymo proceso organizavimo 45 min. trukmės pamokomis:

14.1.1 organizuojant netradicines veiklas, pamokos gali būti intensyvinamos;

14.1.2. vykstant kelių pamokų trukmės ugdomajai veiklai mišriai mokinių grupei (kelių klasių), elektroniniame Tamo dienyne sudaroma dalyvaujančių mokinių grupė ir pildoma veikla. Šiems mokiniams „n“ pamokose pagal tvarkaraštį nerašoma;

14.2. mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo, vykdamas pagrindinio ugdymo programą:

14.2.1. klasės vadovas nuosekliai stebi mokinio, turinčio mokymosi sunkumų, pasiekimus ir padeda jam organizuoti švietimo pagalbą, kontaktuodamas su dalyko mokytojais, esant reikalui, įtraukdamas administraciją ir pagalbos mokiniui specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

14.3. švietimo pagalbos teikimo:

14.3.1. mokytojui sistemingai stebint mokinių pasiekimus ir teikiant mokytojo pagalbą pamokoje, atsižvelgiant į mokinio poreikius ir pagal suderintą paslankų grafiką organizuojant dalykines konsultacijas;

14.3.2. gabiems mokiniams užsiėmimai organizuojami ruošiantis olimpiadoms ir konkursams arba Vilniaus TECH klasėje;

14.3.3. konsultacijos pildomos Google for Education platformoje, pagal poreikį atliekama jų efektyvumo analizė.

14.3.4. pirmąjį pusmetį nepažangiems mokiniams sudaromas individualus konsultacijų tvarkaraštis, mokinio pasiekimus ir lankomumą stebi dalyko mokytojas, kuris nuolat informuoja klasės vadovą;

14.4. brandos darbo (toliau – BD) organizavimo viduriniame ugdyme vadovaujantis ŠMSM ministro 2024 m. vasario 28d. įsakymu Nr. V-241 „Dėl brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

14.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų: kiekvienam mokytojui planuojant ir vedant integruotus dalyko užsiėmimus kiekvienoje klasėje;

14.6. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese (Molėtų gimnazijos mokinių pasiekimų vertinimo aprašas, patvirtintas Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-249 „Dėl Molėtų gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašo patvirtinimo“);

14.7. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą: mokytojų kolegialus grįžtamasis ryšys (toliau – KGR), administracijai stebint mokytojo pamokas. Esant nusiskundimams, tiriama situacija ir efektyviais būdais sprendžiamos susidariusios problemos;

14.8. nuoseklios ir ilgalaikės socialines – emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos pasirinkimo: gimnazijoje įgyvendinama psichoaktyvių medžiagų prevencinė programa „Savu keliu“;

14.9. netradicinės ugdomosios veiklos organizavimo:

14.9.1. I klasėse (9 dienos): dvi edukacinės ekskursijos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“ pagal parengtą programą), viena diena skiriama profesiniam konsultavimui ir orientavimui, trys dienos skiriamos integruotų veiklų („M.K. Čiurlionis“, „Užgavėnės“, kūrybinė veikla („Kalėdų papročiai ir tradicijos“), trys dienos skiriamos Pilietiškumo – gyvenimo įgūdžių kursui;

14.9.2. II klasėse (10 dienų): dvi edukacinės ekskursijos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“), viena diena skiriama profesiniam konsultavimui ir orientavimui, penkios dienos skiriamos projekcinio darbo rengimui ir pristatymui, 2 integruotos dienos („Epochos“, „Kalėdų papročiai ir tradicijos“);

14.9.3. III klasėse (5 dienos): dvi edukacinės ekskursijos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“), viena diena skiriama profesiniam konsultavimui ir orientavimui, kūrybinei veiklai („Kalėdų papročiai ir tradicijos“), pasiruošimas renginiams ir jų organizavimas („Šimtadienis“, „Paskutinis skambutis“, Išleistuvių organizavimas).

14.9.4. IV klasėse (6 dienos): dvi edukacinės ekskursijos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“), dvi dienos skiriamos profesiniam konsultavimui ir orientavimui, kūrybinei veiklai („Kalėdų papročiai ir tradicijos“), renginių organizavimas (Mokslo metų pradžios šventė, Mokytojo diena, kalėdinis karnavalas);

14.9.5. jeigu šios veiklos/pasirengimas joms (renginių organizavimas – Šimtadienis, Paskutinio skambučio šventė, abiturientų išleistuvės bei konkursai, respublikinės olimpiados) vyksta po pamokų arba nedarbo dienomis, mokiniui pageidaujant, suteikiama laisva diena mokslo metų pabaigoje;

14.10. mokymo(si) virtualiose aplinkose prieinamumo, mokymosi išteklių naudojimo:

14.10.1. internetinė sistema „Egzaminatorius.lt“, „EDUKA klasė“, mokinių testavimo sistema eTest.lt ir kt.;

14.11. mokomųjų dalykų ilgalaikių planų rengimo:

14.11.1. ilgalaikius planus rengia mokytojas, aprobuoja metodinės grupės pirmininkas, suderina direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki spalio 1 d.;

14.11.2. Ilgalaikiai planai talpinami Google for Education platformoje, suderinami komentaru prie plano.

14.12. klasių vadovų planų:

14.12.1. pateikiami Google for Education platformoje iki spalio 1 d., suderina direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

14.13. švietimo pagalbos teikimo mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, galimybių ir būdų:

14.13.1. pagal Molėtų r. Švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas pagalbos mokiniui specialistų (psichologo, spec. pedagogo, soc. pedagogo) pagalba teikiama kiekvienam specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniui. Specialiųjų poreikių mokiniams sudaromos galimybės atskirus dalykus mokytis su specialiuoju pedagogu (specialiųjų pamokų forma) pagal sudarytą tvarkaraštį, patvirtintą gimnazijos direktoriaus, arba jam teikiama mokinio padėjėjo pagalba pamokose;

14.14. dalykų mokymo intensyvinimo:

14.14.1. intensyvinti dorinio ugdymo (tikybos, etikos) mokymą vidurinio ugdymo klasėse (trečioje gimnazijos klasėje gali baigti visą vidurinio ugdymo programos kursą); pagal poreikį gali būti intensyvinama neformaliojo ugdymo užsiėmimai, klasės vadovo veikla;

14.15. klasių sudarymo:

14.15.1. I klasių mokiniai skirstomi į klases pagal mokinių antrosios užsienio kalbos, dorinio ugdymo pasirinkimus, sudarant galimybę lankyti Vilnius Tech klasę, kurioje siūloma trys pasirinkto dalyko (matematikos, chemijos, fizikos) laboratoriniai darbai Vilnius TECH bazėje, technologijos (mityba, gaminių dizainas ir technologijos), moksliniai tiriamieji ilgalaikiai projektiniai darbai ir jų pristatymas, mokslo populiarinimo paskaitos);

14.16. mokomosios veiklos organizavimo projekto metodu:

14.16.1. II gimnazijos klasės mokiniai atlieka projektinius darbus (37 val. apimties) iš pasirinkto mokomojo dalyko pagal Molėtų gimnazijos II klasių mokinių projektinių darbų nuostatus, patvirtintus Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. V-253. Skatinama atlikti tiriamuosius kūrybinius darbus bendradarbiaujant su Vilnius Tech nuotolinio ugdymo platforma „Ateities inžinerija“;

14.16.2. visų klasių įvairių dalykų pamokose rekomenduojama organizuoti mokymąsi taikant projekto metodą;

14.17. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimų:

14.17.1. III-IV gimnazijos klasių mokiniai individualius ugdymo planus rengia, laikantis Vidurinio ugdymo aprašo bei Bendrųjų ugdymo planų reikalavimų pagal gimnazijoje paruoštą ir patvirtintą formą. I-II gimnazijos klasių mokiniams sudaromas ugdymo planas, pagal BUP reikalavimus, mokiniams laisvai renkant siūlomus dalykų modulius;

14.17.2. klasės vadovas mokinio individualų ugdymo planą (bendroje klasės ugdymo planų lentelėje) suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui kiekvieno pusmečio pradžioje;

14.18. kursų ir mokomųjų dalykų keitimo tvarkos:

14.18.1. III klasių mokiniai individualius ugdymo planus, pateikę argumentuotą prašymą, gali keisti iki rugsėjo 30 d. Vėliau individualus ugdymo planas keičiamas tik pasibaigus I-ajam pusmečiui, o pasibaigus II-ajam pusmečiui, ne vėliau nei iki IV klasės mokslo metų pradžios;

14.19. pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, naudojimo:

14.19.1. šios pamokos skiriamos lietuvių k. dalyko dėstymui I-II gimnazijos klasėse, anglų, fizikos III-IV klasėse, lietuvių -III klasėje, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, ugdymo diferencijavimui, fizinio ugdymo merginų ir vaikinių grupių formavimui, technologijų, informacinių technologijų (dalinant klasę į grupes) pamokoms, mokymo(si) pagalbai, konsultacijoms. Trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz. mėnesį, trimestrą), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

14.19.2. chemijos, fizikos, biologijos praktikos darbuose skiriant dirbti du mokytojus;

14.20. ugdymo organizavimo srautiniu principu:

14.20.1. III–IV gimnazijos klasėse mokinių grupės sudaromos jungiant paralelių klasių mokinius pagal jų individualius pasirinkimus;

14.20.2. I–II gimnazijos klasėse gali būti jungiamos paralelės klasės etikos, tikybos ir dalykų modulių, jeigu laikinojoje grupėje yra mokinių skaičius, neviršijantis BUP nuostatų;

14.20.3. lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos ir matematikos pamokoms formuojant panašaus pajėgumo mokinių grupes;

14.21. mokomųjų dalykų ilgalaikių ugdymo planų formų:

14.21.1. mokytojai rengia dalykų ilgalaikius planus pagal Direktorius 2023-06-16 įsakymu Nr. V-160 dalykų ilgalaikių planų formas;

14.22. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo:

14.22.1. pritaikytas ir individualizuotas dalykų programas, paruoštas pagal gimnazijoje naudojamas formas, patvirtintas 2013-07-08 Direktorius įsakymu Nr.V-149, mokytojai talpina Google for Education platformoje iki spalio 1 d., rengiant programas konsultuoja ir derina specialioji pedagogė, suderina direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą;

14.23. klasių vadovams rekomenduojamo valandų paskirstymo:

14.23.1. 16 proc. valandų individualiam darbui su mokiniais, 16 proc. valandų klasės ir gimnazijos renginių organizavimui, 20 proc. val. klasių valandėlėms, 16 proc. val. darbui su tėvais (globėjais, rūpintojais), 16 proc. dokumentacijos tvarkymui, 16 proc. val. socialinės-pilietinės veiklos koordinavimui.

14.23.2. klasių vadovai Tamo dienyne fiksuoja visas darbai su klase skirtas valandas. Organizuodami ilgesnį nei vienos valandos renginį, elektroniniame dienyne rašo temą vienoje eilutėje, bet nurodo renginio trukmę valandomis. Pusmečio pabaigoje visos šios valandos sumuojamos;

14.24. pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarkos:

14.24.1. apeliacija dėl vertinimo objektyvumo mokinio vardu su tėvų priedu apie susipažinimą per vieną darbo dieną nuo darbo rezultatų paskelbimo teikiama gimnazijos direktoriui;

14.24.2. direktorius įsakymu sudaro apeliacijos nagrinėjimo grupę, į kurią įtraukiamas administracijos atstovas ir du atitinkamo arba artimo pagal programas dalyko mokytojai (esant galimybei nedėstantys apeliantui). Pasiekimų atitikimas Išsilavinimo standartams išnagrinėjamas per penkias darbo dienas ir su rezultatais pasirašytinai supažindinamas apeliantas. Apeliantas apeliaciją pateikia kartu su ištaisytu ir įvertinto darbo kopija;

14.25. galimybės keisti grupę:

14.25.1. pereiti pas kitą dalyko mokytoją leidžiama pusmečio pabaigoje, esant tvarkaraščio galimybei ir motyvuotam mokinio prašymui, suderinus su direktoriaus pavaduotoja ugdymui bei dėstančiais mokytojais;

14.26. ugdymo proceso organizavimo II klasių mokiniams pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) dienomis:

14.26.1. II gimnazijos klasių mokiniai, atitinkamą dieną laikantys PUPP, pamokose gali nedalyvauti;

14.27. ugdymo proceso organizavimo III gimnazijos klasių mokiniams valstybinių brandos egzaminų (VBE) pirmosios dalies dienomis:

14.27.1. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

14.28. ugdymo organizavimo netradicinėse erdvėse:

14.28.1. mokytojai planuoja ir organizuoja kiekvienai grupei bent vieną užsiėmimą per mokslo metus netradicinėse erdvėse;

14.29. siūlomų užsienio kalbų I-II klasėse: anglų, vokiečių, rusų, prancūzų; III-IV klasėse: anglų, vokiečių, prancūzų;

14.30. siūlomų laisvai pasirenkamųjų dalykų:

14.30.1. I-II gimnazijos klasėms – užsienio kalbų pradžiamokslis (prancūzų, vokiečių), psichologija;

14.30.2. III-IV gimnazijos klasėms – užsienio kalba (prancūzų, vokiečių), psichologija, politologija, astronomija, filosofija, teisė, nacionalinio saugumo ir krašto gynyba;

14.31. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo:

14.31.1. mokytojai organizuoja neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pristatymus, sudarant visiems mokiniams lygias galimybes rinktis;

14.31.2. susidarius mokinių grupei (ne mažiau 10 mokinių) pagal interesus, formuojama grupė;

14.31.3. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vykdomi po pamokų arba laisvų pamokų metu pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

14.31.4. neformaliojo vaikų švietimo veiklą pasiūla:

Būrelio pavadinimas	Val.
Kūno dizainas	2
Dailė	1
Kūrybinės dirbtuvės	1
Choras	5
Etnografinis ansamblis	2
Klubas „Mes – gimnazistai“	1
Debatai	2
Tinklinis	2
Sporto (futbolas, krepšinis, tinklinis, stalo tenisas)	2
Etno klubas	2
Verslumo akademija	3
Finansinio raštingumo	2
Diskusijų klubas (anglų kalba)	2
Meno terapija	1
Gidai–muziejaininkai	2
Savanorystė	2

Prancūzų kalba	2
Iš viso:	34

14.32. hibridinio ugdymo organizavimo mokiniams:

14.32.1. daugiau kaip savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis raštišku motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų bei jo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, nurodant dalykus, kurių mokinyš renkasi mokytis hibridiniu būdu (jungiant mokinį į pamoką nuotoliniu būdu). Apie nedalyvavimą pamokoje mokytojas informuojamas iki tos dienos 8.00 val.;

14.33. klasės dalykų turiniui įgyvendinti sudaroma pamokų tvarkaraščio:

14.33.1. tvarkaraštis keičiamas, atsižvelgiant į situaciją. Tvarkaraštyje numatomos lietuvių kalbos ir literatūros (esant poreikiui ir kitų dalykų) dvi iš eilės pamokos;

14.33.2. pamokų tvarkaraštis pusmečio pradžioje tvirtinamas gimnazijos direktoriaus;

14.34. ugdymo diferencijavimo:

14.34.1. klasėje ir namuose mokiniui sudaroma galimybė rinktis užduotis pagal pasiekimų lygį;

14.35. galimybės mokiniams kiekvieną dieną – prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų – užsiimti fiziškai aktyvia veikla: stalo tenisu, stalo futbolu, sudaroma galimybė naudotis sportine baze pertraukų ir laisvų pamokų metu;

14.36. ugdymo organizavimo mokslo metų pabaigoje:

14.36.1. paskutinė mokslo metų savaitė skiriama individualiai visų dalykų refleksijai su dėstančiais mokytojais ir individualioms konsultacijoms pažangos siekiantiems mokiniams;

14.36.2. iki gegužės 1 d. parengiamas mokslo metų pabaigos tvarkaraštis, kuris tvirtinamas direktoriaus;

14.37. STEAM dalykų pamokų organizavimo:

14.37.1. dalyko arba integruotos STEAM pamokos vykdomos STEAM laboratorijoje gimnazijoje arba atviros prieigos STEAM centruose.

15. Molėtų gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su gimnazijos taryba ir savivaldybės atsakingu asmeniu.

16. Gimnazijos direktorius gimnazijos ugdymo planą tvirtina iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

17. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

I pusmetis 2024-09-02 – 2025-01-31.

II pusmetis 2025-02-01 – 2025-06-02 IV klasių mokiniams;

2025-02-01 – 2025-06-16 III klasių mokiniams;

2025-02-01 – 2025-06-23 I-II klasių mokiniams.

18. Pamokos įprastai organizuojamos grupine mokymosi forma kasdieniu kontaktiniu organizavimo būdu, esant poreikiui, gali būti organizuojamos nuotoliniu būdu ar pavienio mokymosi forma.

19. Ugdymo savaitė yra 5 dienų mokymosi periodas, cikliškai besikartojantis ugdymo procese. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių sudaromas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis mokslo metų eigoje gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius, ugdymo plane nenumatytas situacijas.

20. Užtikrinama, kad gimnazijoje per mokslo metus ugdymo procese būtų skiriamas BUP nustatytas pamokų skaičius.

21. Reguluojant mokinių mokymosi krūvius, gimnazijoje vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir užtikrinama, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus bei priimami sprendimai mokinių mokymosi krūviui reguliuoti įtraukiant šias nuostatas:

21.1. per dieną I-II gimnazijos klasėse gali būti tik vienas atsiskaitomasis darbas;

21.2. III-IV gimnazijos klasėse pagal galimybes ne daugiau nei vienas atsiskaitomasis darbas;

21.3. nedalyvaujantys atsiskaitomojo darbo pamokoje, privalo per dvi savaites, grįžus į ugdymo procesą, atsiskaityti iš atitinkamos temos;

21.4. pamokas dėl ligos praleidę mokiniai, po mokytojo paskirtos konsultacijos, dėl atsiskaitomojo darbo laiko tariasi su dėstančiu mokytoju;

21.5. atsiskaitomieji darbai neskiriami iš karto po atostogų.

22. Mokymosi pagalbos teikimas:

22.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai aptariami kas savaitiniuose klasių vadovų Asaichi susirinkimuose. Suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas jų negilindamas arba, kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus:

22.1.1. dalyko mokytojui tarifikuojama 1 val. konsultacijoms, lietuvių kalbos ir literatūros – 2 val.

22.1.2. skiriama po 5 val. pasirengimui PUPP, brandos egzaminams, rajoninėms olimpiadoms, konkursams, varžyboms, po 10 valandų mokinio parengimui respublikinėms olimpiadoms, konkursams, varžyboms;

22.2. kylant mokymosi sunkumams, mokiniams sudaromos galimybės konsultuotis:

22.2.1. individualiai ir (ar) nedidelėje mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių;

22.2.2. ne tik su mokančiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokančiu gimnazijoje;

22.2.3. trumpiau nei pamoka trunkančiose ar ilgesnės trukmės konsultacijose;

22.2.4. ilgalaikėse konsultacijose, t. y. kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, jos įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

22.2.5. trumpalaikės konsultacijos, trunkančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz. mėnesį, trimestrą ar pusmetį) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

23. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

23.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

23.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

23.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

23.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių ir pagal sutrikimo lygį bei tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimą yra atsisakęs vieno ar kelių mokomųjų dalykų;

23.5. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.

24. laikinųjų grupių mokymuisi sudarymas:

24.1. laikinosios grupės sudaromos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant paralelių klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę:

24.1.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etiką;

24.1.2. informatikos, technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių (16 mokinių);

24.1.3. užsienio kalboms mokytis klasė dalijama į grupes, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

24.1.4. pasirenkamiesiems dalykams mokytis (ne mažiau nei 10 mokinių);

24.1.5. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokančio mokytojo siūlymus;

24.1.6. fizinio ugdymo pamokose mokinių saugumui užtikrinti (nuo 10 iki 20 mokinių);

24.1.7. III-IV gimnazijos klasėse fizikos ir chemijos minimali grupė gali būti 5 mokiniai, pasirenkamųjų dalykų, modulių, fizinio ugdymo – 10 mokinių. Grupė neformuojama, jeigu ši dalyką pasirinko mažiau mokinių;

24.1.8. neformaliojo ugdymo grupėse minimalus mokinių skaičius – 10. Maksimalus mokinių skaičius grupėje – 30 mokinių.

24.2. Nesusidarius minimaliai mokinių grupei, IV gimnazijos klasėje vokiečių kalbos vienas mokinys mokosi savarankiško mokymosi būdu pavienio mokymosi forma;

24.4. nepopuliarių mokomųjų dalykų (fizikos ar chemijos) modulio IV klasėje grupė formuojama nuo 5 mokinių.

25. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

25.1. kiekvienoje klasėje visų dalykų bent viena pamoka per mokslo metus organizuojama ne gimnazijos aplinkoje, ugdymo procesą tiesiogiai siejant su dalyko mokymosi turiniu, atsižvelgiant į mokymosi temas, ugdomus gebėjimus.;

25.2. sudarant galimybes ugdymo procesą organizuoti ne gimnazijoje pagal poreikį gali būti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis;

25.3. mokinio mokymosi laikas edukacinėse kelionėse, ekskursijose ir kitose aplinkose, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į pamokos trukmės periodus ir įskaičiuojamas į konkretaus dalyko/ų mokymosi laiką;

25.4. klasei vykstant į edukacinę išvyką, o pamokose likus penkiems ar mažiau mokinių, jiems pateikiamos užduotys atlikti savarankiškai;

25.5. kiekvienoje klasėje 15 fizinio ugdymo pamokų (lapkričio - sausio mėn.) skiriama plaukimo pamokoms baseine. Gydytojui atleidus mokinį nuo plaukimo pamokų, jam sudaromos sąlygos užsiimti kita fiziškai aktyvia veikla.

25.6. Tūkstantmečio mokyklų (toliau – TŪM) kultūrinio ugdymo programos integruojamos į formalųjį ir neformalųjį ugdymą.

26. Mokinys gali būti atleistas nuo dalyko (dalykų) dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą, kai einamaisiais mokslo metais jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos laimėtojas arba mokosi formalųjį švietimą papildančiose neformaliojo vaikų švietimo programose, kurių turinys yra artimas ar tapatus bendrosioms programoms arba jų daliai. Mokinys, pageidaujantis būti atleistas nuo pamokų:

26.1. pateikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo / formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, pagal kurią mokosi, ar nuorodą į ją;

26.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį iš dalies ar visiškai, siūloma gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo;

26.3. atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo gimnazijos direktoriaus įsakymu;

26.4. pagal suderintą su tėvais (globėjais, rūpintojais) prašymą, atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai, arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu pamokos, nuo kurių

mokinys yra atleistas, pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau;

26.5. dalykų žinios vertinamos „įskaityta“, jeigu mokinys pageidauja vertinimo pažymiu, pristato mokytojo nurodytus atsiskaitomuosius darbus.

27. Mokiniui įskaitomas ugdymo laikas, kai jis atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per pamokas, atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Mokinio prašymu, jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas arba mokslo metų pabaigą. Mokinio pageidavimu jam gali būti suteikiamas laisvas nuo pamokų laikas pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Elektroniniame dienyne tomis dienomis, kai mokinys ruošiasi ar dalyvauja konkursiniuose renginiuose, žymima „atleistas“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

28. Mokiniui, nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (toliau – NMPP) arba PUPP nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, skiriama mokymosi pagalba. Jei mokinys patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

29. I ir III klasių mokiniams, praėjusiais metais pasiekimų patikrinimuose nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens, organizuojama 20 privalomų konsultacijų kiekvienam dalykui. Konsultacijas organizuoja mokytojas ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Dėl konsultacijų intensyvumo ir temų sprendžia mokytojas, įvertinęs mokinio kompetencijas.

30. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas, su kiekvienu mokiniu parengia jam individualų mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

31. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

32. Šių konsultacijų lankomumas žymimas elektroniniame dienyne. Lankomumą stebi klasės vadovas ir apie pasiekimus informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

33. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

34. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

34.1. I–II klasėse 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

34.2. III klasėje 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

34.3. IV klasėje 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

35. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu mokiny, kuris mokosi namie, gali nesimokyti pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokiny nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu, lankomos su klase gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

36. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namie, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

37. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namie, paskirstomos dalykams, kuriuos mokiny mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir poreikius bei išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičiaus proporcijas.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

38. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagal poreikį derina jį su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kuris įteisintas gimnazijos nuostatuose.

39. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu I–IV gimnazijos klasių mokiniai gali mokytis iki 30 procentų ugdymo proceso laiko: brandos egzaminų sesijos metu (Lietuvių kalbos ir

literatūros, užsienio kalbos (anglų)), iškilus nenumatytoms aplinkybėms. Nuotoliniu būdu gali būti organizuojamos konsultacijos.

40. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese laiko ir trukmės.

41. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos, konsultacijos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

42. Pamokas ir konsultacijas organizuojant sinchroniškai, tvarkaraštis ir pamokų laikas nesikeičia.

43. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali nuotoliniu būdu mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriama iki 15 procentų šios klasės mokiniams kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdai nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus;

44. Ilgiau kaip savaitę sergantys ar išvykę mokiniai, bet pageidaujantys dalyvauti pamokose, pateikę motyvuotą prašymą ir nurodę, kuriose pamokose dalyvaus, mokomi hibridiniu būdu – jungiant juos prie pamokos nuotoliniu būdu.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

45. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2024–2025 mokslo metais I-II gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Pagrindinis ugdymas			
Dalykų grupės / dalykai	Klasė \ pamokų skaičius per savaitę ir per mokslo metus		Iš viso programai
	I klasė	II klasė	
Etika	1/37	1/37	74
Tikyba	1/37	1/37	74
Lietuvių kalba ir literatūra	5/185	5/185	370
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	3/111	3/111	222
Užsienio kalba (antroji, rusų /	2/74	2/74	148

vokiečių)			
Matematika	4/148	4/148	296
Informatika	1/37	1/37	70
Biologija*	2/1/55,5	1/2/55,5	111
Chemija	2/74	2/74	148
Fizika	2/74	2/74	148
Technologijos*	1/2/55,5	2/0/37	92,5
Istorija	2/74	2/74	148
Geografija*	1/2/55,5	2/1/55,5	111
Ekonomika ir verslumas		1/37	37
Pilietiškumo pagrindai	1/37	1/37	74
Dailė	1/37	1/37	74
Muzika	1/37	1/37	74
Fizinis ugdymas	2/74	2/74	148
Gyvenimo įgūdžiai*	1/37	1/37	74
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	40
Pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai / projektinė veikla:			
Matematikos modulis	37	37	
Projektinė veikla		37	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32	33/32	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1184	1202,5	2386,5
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	518 (14)		518
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148 (2/2)		148

Pastabos:

* valandos nurodomos I ir II pusmečiui.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

46. Mokinui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas dviejų savaitių adaptacinis laikotarpis. Pirmąją ugdymo proceso dieną (rugsėjo 3 d.) organizuojamas klasės vadovo ir mokinių susitikimas, pristatant vidaus tvarkos taisykles, mokinio taisykles, klasės vadovas gali kviesti administracijos atstovą bei pagalbos mokiniui specialistus. Adaptacijos laikotarpiu mokytojai stebi mokinių individualią pažangą, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertina. Praėjus adaptaciniam laikotarpiui atliekamas naujų mokinių savijautos tyrimas, siekiant įvertinti klasės mikroklimatą ir identifikuoti mokiniams kylančias adaptacijos problemas.

47. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius, nurodytas ugdymo planų 45 punkte.

48. Užtikrinama, kad mokinys mokytųsi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir turėtų galimybę pasirinkti mokytis jo poreikius atliepiančius dalykų modulius, kurių programas rengia dalykų mokytojai ir tvirtina gimnazijos direktorius, gautų savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

49. Mokinui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos).

50. Mokinui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 20 val. per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama:

50.1. sudarant sąlygas veikti gimnazijoje, savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis, savanorystės veiklas organizuojančiomis institucijomis ir kt.;

50.2. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį;

50.3. socialinės veiklos kryptys: pilietinė, ekologinė, kraštotyrinė, pedagoginė, karitatyvinė, pagalba gimnazijoje;

50.4. mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

51. Pagrindinio ugdymo programos mokiniai atlieka mokslo metų trukmės projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama 37 pamokos (Molėtų gimnazijos II klasių mokinių projektinių

darbų nustatai, patvirtinti Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr.V-253).

52. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

52.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

52.1.1. mokiniai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką: etiką arba katalikų tikybą;

52.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokslo metų pabaigoje pateikus argumentuotą prašymą ir atsiskaičius už programos skirtumą.

52.2. užsienio kalba:

52.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

52.2.2. keisti antrąją užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima:

52.2.2.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

52.2.2.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazijoje nedėstoma šios kalbos, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

52.2.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir nustatoma, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir įvertinimą konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse.

52.3. gamtos mokslai:

52.3.1. rekomenduojama eksperimentinei ir praktinei veiklai skirti ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Nesant galimybių atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijoje, sudaromos sąlygos ją atlikti kitoje mokykloje arba atvirosios prieigos STEAM centruose;

52.3.2. nuo 2025 m. įrengus STEAM laboratoriją gimnazijoje, čia organizuoti daugiau nei 15 proc. pamokų.

52.3.3. kiekvienas mokytojas parengia bent vieną integruotos veiklos STEAM laboratorijoje planą;

52.4. meninis ugdymas: meninio ugdymo dalykų grupė - muzikos ir dailės dalykai. Šie dalykai antrosios pagrindinio ugdymo pakopos mokiniams yra privalomi;

52.5. fizinis ugdymas:

52.5.1. mokiniai, besimokantys pagal specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės programą, mokosi su visa klase, užduotys jiems parenkamos individualiai pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

52.5.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje. Lankantys sveikatinimo grupes mokiniai, pageidaujantys nedalyvauti fizinio ugdymo pamokose, pateikia prašymą ir pažymą apie dalyvavimą;

52.5.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

52.5.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos. Jeigu atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų mokiniams pagal tvarkaraštį šios pamokos yra pirmosios arba paskutinės, mokinys jose gali nedalyvauti;

52.5.5. 15 fizinio ugdymo pamokų skiriama plaukimo pamokoms baseine lapkričio-sausio mėn. Nuo šių pamokų mokiniai atleidžiami gydytojo rekomendacija. Jeigu mokinys atleidžiamas tik nuo plaukimo pamokų jam gali būti skiriama kita aktyvi veikla;

52.6. integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo programą I klasių mokiniams įgyvendina Lietuvos šaulių sąjunga:

52.6.1. šiai programai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus – gegužės 27-29 d. ir birželio 3-5 d. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė ne ilgesnė nei numatyta Higienos normoje;

52.6.2. mokiniai prieš mėnesį iki organizuojamų veiklų supažindinami su planuojamų užsiėmimų temomis;

52.6.3. apie mokinių dalyvavimą integruotose veiklose informuojami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai).

52.7. Mokiniai, pasirinkę technologijų modulius Aukštaitijos profesinio rengimo centre, gali būti atleidžiami nuo technologijų pamokų gimnazijoje.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**PIRMASIS SKIRSNIS****VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2024–2025 MOKSLO METAIS****III IR IV GIMNAZIJOS KLASĖJE**

53. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2024–2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
	III klasė m. m. val.sk. (savaitinių val.sk.) (36 savaitės)	IV klasė m. m. val.sk. (savaitinių val.sk.) (34 savaitės)
Privalomi dalykai:		
Lietuvių kalba ir literatūra	180 B* (5); 252A** (7)	204 B (6); 204 A (6)
Matematika	144 B (4) 216 A (6)	170+34 B (5) 204+34 A (7)
Fizinis ugdymas	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai:		
Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalba (anglų), B2+	108+36 (4)	102+34 (4)
Užsienio kalba (vokiečių), B2	108 (3)	102 (3)
Biologija	108+36 (3)	102+34 (3)
Chemija	108 (3)	102 (3)
Fizika	144 (4)	170(4)
Informatika	108 (3)	102 (3)
Istorija	108 (3)	102 (3)
Geografija	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	108 (3)	102 (3)
Dailė	72 (2)	68 (2)
Muzika	72 (2)	68 (2)
Teatras	72 (2)	68 (2)

Taikomosios technologijos	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50 val.	
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau 70 val.	
Laisvai pasirenkamieji dalykai:		
Užsienio kalba ***	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Psichologija	36 (1)	34 (1)
Dalyko moduliai:	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Planimetrija****	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys*****	36 (1)	34 (1)
Matematika*****	36 (1)	34 (1)
Biologija	36 (1)	34 (1)
Chemija	36 (1)	34 (1)
Istorija	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	36 (1)	34 (1)
Literatūra ir kitos medijos	36 (1)	34 (1)
Kūrybinis rašymas	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalbos akademinų gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	36 (1)	0
Pažintis su grožine literatūra anglų kalba	35 (1)	0
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	36 (1)	
Fizikiniai inžinerijos pagrindai	36 (1)	34 (1)
Puslaidininkiai ir elektronika	0	34 (1)
Profesinis modulis (mityba)	36 (1)	36(1)
Pasirinkto dalyko modulis) *****	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV klasėse per savaitę: 900 - III klasėje , 850 – IV klasėje (1 750 pamokų per dvejus metus).	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 (3)	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840	

Pastabos:

*B – dalyko programos bendrasis kursas;

**A – dalyko programos išplėstinis kursas;

***kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

****matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (35 pamokos);

*****informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

*****modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV klasėje.

54. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, konsultuodamasis su klasės vadovu bei karjeros specialistu, parengia individualų ugdymo planą, kuriame numato, pasirinktus dalykus ir jų kursus.

55. III-IV klasėje mokinys privalo mokytis:

55.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

55.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

55.3. fizinio ugdymo;

55.4. pasirinktinai bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra du ir daugiau):

55.4.1. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

55.4.2. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

55.5. užsienio kalbos (anglų, prancūzų arba vokiečių);

55.6. dorinio ugdymo (etikos, katalikų tikybos);

55.7. menų: dailės, muzikos, teatro, taikomųjų technologijų;

55.8. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš:

55.8.1. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, politologija, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

55.8.2. siūlomų dalykų modulių, formaliojo profesinio mokymo programos modulių pagal sudarytą sutartį su VŠĮ Aukštaitijos profesinio rengimo centru;

55.8.3. dalykų programas papildančius dalykų modulius;

55.9. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

55.10. mokinys, atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali mokytis daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius (BUP 105 p.), tačiau negali viršyti Higienos normoje nustatyto maksimalus pamokų skaičius per savaitę (35 pamokos), besimokantiesiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus);

55.11. lietuvių kalbos ir literatūros (III klasėje), užsienio kalbos (anglų), fizikos (III-IV klasėse), chemijos ir matematikos (IV klasėje) mokiniai mokosi viena val. per savaitę daugiau, nei nurodyta BUP 105 p.;

55.12. mokinys privalo mokytis šių modulių:

55.7.1. „Planimetrija“, matematikos modulis III klasėje, nepriklausomai nuo mokyti pasirinkto matematikos dalyko programos kurso;

55.7.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų, III-IV klasėje), jeigu pasirinko mokytis informatiką.

56. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė per dvejus vidurinio ugdymo metus ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

57. BD yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis BD programa, patvirtinta ŠMSM ministro 2024 m. vasario 28d. įsakymu Nr. V-241 „Dėl brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

58. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis.

59. III klasių mokinių grupei rugsėjo – gruodžio mėn. Organizuojamos kūrybinio rašymo dirbtuvės pagal TŪM pažangos planą.

60. III klasėje lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos ir užsienio kalbos (anglų) formuojamos grupės pagal mokinių atitinkamo dalyko mokymosi pasiekimus.

61. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal gimnazijos nustatytus reikalavimus gali keisti:

61.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą;

61.2. bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo iki pusmečio pradžios atsiskaityti už atitinkamo dalyko programų skirtumus;

61.3. dalyką, vadovaudamasis gimnazijos nustatyta dalyko keitimo tvarka: parašius prašymą renkantis naują dalyką iki pusmečio pradžios išlaikius kurso skirtumo įskaitą;

61.4. mokinys gali keisti dalykų arba dalyko kurso pasirinkimus III gimnazijos klasėje iki I ir II pusmečio pabaigos ir IV gimnazijos klasėje iki lapkričio 2 d.;

61.5. 15 fizinio ugdymo pamokų skiriama plaukimo pamokoms baseine lapkričio-sausio mėn. nuo šių pamokų mokiniai atleidžiami pagal gydytojo rekomendaciją. Jeigu mokinys atleidžiamas tik nuo plaukimo pamokų jam gali būti skiriama kita aktyvi veikla.

62. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, užtikrinama galimybė toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui pagal galimybes leidžiama keisti individualų ugdymo planą.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

63. Gimnazijoje švietimo pagalba (mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų) pagal poreikį ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas teikiama visiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

64. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

65. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, gimnazija vadovujasi kitomis BUP nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

65.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

65.2. formaliojo švietimo programą;

65.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

65.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

66. Gimnazijoje kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas ugdymo plano pritaikymas pagal gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:

66.1. plano rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja specialioji pedagogė, kuri kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

66.2. planui įgyvendinti, sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokins mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba;

67. Gimnazija specialiųjų ugdymo poreikių turinčiam mokiniui, besimokančiam pagal individualizuotą arba pritaiktą programą:

67.1. planuoja specialiąsias pamokas, daugiau dėmesio skiria bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

67.2. formuoja nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrūpius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

67.3. sudaro galimybę I-II klasėje mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokiniui, turinčiam klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, kochlearinius implantus;

67.4. užsienio kalbų gali nesimokyti turintys kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas socialinei, psichologinei pagalbai arba specialiosioms pratyboms.

68. Pagal švietimo pagalbos rekomendacijas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis jo klasės ugdymo planu:

68.1. iš mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus skiriama pagal individualizuotą programą besimokančiam mokiniui mokytis individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti pagal sudarytą tvarkaraštį;

68.2. individualiame ugdymo plane numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ir nustatčius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

68.3. atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdinis, garsinis ir kt.), mokins įtraukiamas į veiklas pagal jo

pomėgius, pasirenkama individualiame ugdymo plane numatyta mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma.

69. Bendrojo ugdymo dalykų programos pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

70. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Molėtų gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo nuostatomis.

71. I-II klasės mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokiny, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamasi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

72. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi specialiųjų poreikių turinčio mokinio individualiame pagalbos plane.

73. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius. Teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

74. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo procese, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

75. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, mokinio padėjėjo pagalba ir kt.:

75.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti;

75.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

75.3. mokinio padėjėjo pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams teikiama:

75.3.1. pamokoje padedant mokiniui susikaupti, paaiškinant atliekamas užduotis;

75.3.2. atskiroje patalpoje mokiniui atliekant mokytojo pateiktas užduotis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

76. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

77. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų siūloma specialiosios pratybos.

78. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas. Vertinama, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus.

79. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis ugdymo plano 45 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti gali būti:

79.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

79.2. numatoma papildoma mokinio padėjėjo pagalba;

79.3. planuojamos specialiosios pamokos;

79.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti.

Priedas Nr. 1

PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kontaktiniu kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas, laikinai stabdomas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra lauke gimnazijos mokinių gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 25 C;

3.2. 30 °C ar aukštesnė.

4. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas, formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto ŠMSM ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu:

5.1. priimami sprendimai ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu ŠMSM ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu čia nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitariama dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam mokymui/si. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. konkrečios klasės tvarkaraštyje numatoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

5.7. mokytojas pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdamas į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo;

5.9. numatoma mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdai;

5.10. paskiriamas asmuo, kuris teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje bei kitomis informacijos perdavimo priemonėmis;

5.11. numatomas planas, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

..... KL. MOKINIO.....INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2024–2025–2026 m. m.

(Klasė, vardas, pavardė)

I. Dalykų grupė	Bendras kursas		Išplėstinis (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos) kursas		Moduliai	Individualus mokinio ugdymo planas dvejim mokslu metams	
	Pamokų sk. per savaitę dvejim m.m. (III, IV kl.)	Pamokų skaičius per dvejim m.m.	Pamokų sk. per savaitę dvejim m.m. (III, IV kl.)	Pamokų skaičius per dvejim m.m.		2024–2025 m.m.	2025–2026 m.m.
Dorinis ugdymas: Tikyba / Etika (pabraukti)	2 (1;1;2;0)	70					
Lietuvių kalba ir literatūra	8 (4;4)	144/136	12 (6;6)	420	1;1 (36/34)		
Užsienio kalba (privaloma) (B2 lygiai)	8 (4;4) 280				1;1 (36/34)		
Socialinių mokslų kursas (istorija + geografija + ekonomika ir verslumas)							
Visuomeninis ugdymas (istorija, geografija, ekonomika ir verslumas, filosofija) (pabraukti)	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas (biologija, fizika, chemija, informacinės technologijos) (pabraukti)	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		

Matematika	8 (4/4)	280 (144/136)	12 (6;6)	420 (216/204)	1;1 (36/34)		
Fizinis ugdymas		6 (3;3)		210 (108/102)	1;1 (36/34)		
Meninis ugdymas (dailė, muzika, teatras) (pabraukti)		4 (2;2)		140 (72/68)			
Technologijos (statyba ir medžio apdirbimas, tekstilės technologijos, taikomasis menas, amatai ir dizainas)		4(2;2)		140 (72/68)			
II. Dalykų grupė							
Užsienio kalba (papildomai pasirenkama: rusų, lenkų, lotynų, vokiečių, prancūzų) (A1 arba A2 lygis)		6 (3;3)			1;1 (69)		
Istorija		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Geografija		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Biologija		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Fizika		7 (4;4)		210	1;1 (36/34)		
Chemija		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Informacinės technologijos		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Filosofija		6 (3;3)		210	1;1 (36/34)		
Meninis ugdymas (dailė, muzika, teatras, šokis)		4 (2;2)		140	1;1 (36/34)		
Technologijos (mityba, tekstilės technologijos, taikomasis menas, amatai ir dizainas)		4 (2;2)		140	1;1 (36/34)		
Brandos darbas	1 (1;0,5)	50					
Pasiūlymai, pageidavimai (įrašyti pageidaujamus mokyti dalykus, kurie nenurodyti aukščiau)							
Minimalus vienetų skaičius, būtinas vidurinio ugdymo programai baigti	50 (25;25)				 (viso val.) (viso val.)
Maksimalus valstybės finansuojamų vienetų skaičius	70 (35;35)						
Kiti pageidavimai ir siūlymai							

Mokinys

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Molėtų gimnazija 191227820, Jaunimo g. 5, LT-33127, Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2024-2025 MOKSLO METŲ GIMNAZIJOS PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-09-02 Nr. V-171
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimutė Guobienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	RIMUTĖ GUOBIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-02 16:41:55 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-09-02 16:42:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-28 15:12:20 – 2028-12-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Justina Pagalytė, Raštinės administratorė
Sertifikatas išduotas	JUSTINA PAGALYTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-02 16:42:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-07-02 10:49:16 – 2025-07-01 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-09-03 09:48:10)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-09-03 09:48:10 DBSIS